



Commission des Forêts d'Afrique Centrale

Une dimension régionale pour la conservation
et la gestion durable des écosystèmes forestiers

N° 0056-- /DP/SE/SPM/DAF/COMIFAC/04-2026

AVIS DE DEMANDE DE PROPOSITIONS TECHNIQUE ET FINANCIERE OUVERTE
N°001/DP/SE/SPM/DAF/COMIFAC/04-2026 RELATIVE A L'ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE
PLURI-TECHNIQUE DE L'IMMEUBLE SIÈGE DE LA COMIFAC -

1. Objet

La Commission des Forêts d'Afrique Centrale (COMIFAC) lance la présente consultation ouverte en vue de sélectionner un prestataire spécialisé pour assurer « l'entretien, la maintenance préventive et corrective de l'ensemble des installations techniques de son immeuble siège. ».

Le Secrétaire Exécutif de la Commission des Forêts d'Afrique Centrale invite, par la présente Demande de propositions Technique et Financière, les prestataires intéressés à présenter leurs offres sous pli fermé, « *Pour l'entretien et la maintenance pluri-technique de l'immeuble siège de la COMIFAC* » dont le Termes de référence relatifs sont annexés dans ce dossier de consultation.

2. Financement

Le financement relatif à ce marché est assuré à 100% par :

- La COMIFAC

3. Validité des Cotations

Les offres resteront valables pour une période de **soixante (60) jours** à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis.

4. Remise des Cotations

Les Soumissionnaires produiront un (01) original et trois (03) copies marquées comme tels.

Les offres seront déposées, à l'adresse indiquée ci-dessous au plus tard : **le 30 AVR 2020** à **14 heures**, avec la mention :

« AVIS DE DEMANDE DE PROPOSITIONS TECHNIQUE ET FINANCIERE
N°001/DP/SE/SPM/DAF/COMIFAC/04-2026 RELATIVE A L'ENTRETIEN ET LA MAINTENANCE
PLURI-TECHNIQUE DE L'IMMEUBLE SIÈGE DE LA COMIFAC -

A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT DES OFFRES ».

5. Consultation et Retrait du dossier de Consutation :

Secrétariat Exécutif de la COMIFAC sis à dragage, nouveau centre administratif, derrière le centre de production des passeports ; Tél: (+237) 658 80 76 43 ; (+237) 694 39 16 50 B.P. 20818 Yaoundé Cameroun Email: comifac@comifac.org - Site web: www.comifac.org

6. Attribution:

Le Contrat sera attribué au soumissionnaire présentant l'offre conforme pour l'essentiel aux prescriptions de la Demande de Propositions technique et Financière, évaluée la moins disante et possédant la qualification requise.

7. Lieu et durée de la Prestation

Les services sont à fournir, à l'immeuble siège du Secrétariat Exécutif de la COMIFAC, pour un délai maximum de douze (12) mois suivant la date de notification de l'ordre de service de démarrage des prestations.

8. Renseignements

Les soumissionnaires intéressés et désirant obtenir des informations complémentaires peuvent se rapprocher du *Secrétariat Exécutif de la COMIFAC sis à dragage, nouveau centre administratif, derrière le centre de production des passeports ; Tél: (+237) 658 80 76 43 ; (+237) 694 39 16 50 B.P. 20818 Yaoundé Cameroun Email: comifac@comifac.org - Site web: www.comifac.org*

Fait à Yaoundé le 13 Avril 2026



ANNEXE :

TERMES DE REFERENCE DE LA CONSULTATION

I. OBJET ET CADRE DE LA CONSULTATION

La Commission des Forêts d'Afrique Centrale (COMIFAC) lance la présente consultation en vue de sélectionner un prestataire spécialisé pour assurer l'entretien, la maintenance préventive et corrective de l'ensemble des installations techniques de son immeuble siège.

La mission, d'une durée initiale de **douze (12) mois**, fait l'objet d'un contrat à forfait annuel.

Les soumissionnaires sont invités à présenter une offre technique et financière détaillée et ferme, conforme aux prescriptions du présent dossier.

II. DESCRIPTION DES PRESTATIONS

Le prestataire retenu assurera les prestations suivantes de manière exhaustive :

- **A-1. Gestion Technique Globale** : Suivi analytique des consommations (eau, électricité, carburant), surveillance opérationnelle, permanence technique sur site aux heures ouvrables, et production d'un **rapport mensuel d'exploitation** avec tableau de bord d'indicateurs de performance.
- **A-2. Maintenance Préventive Systématique** : Établissement et exécution d'un planning de visites programmées incluant vérifications, contrôles, nettoyages, graissages et remplacements préventifs, conformément aux préconisations des constructeurs.
- **A-3. Rondes Hebdomadaires de Contrôle** : Réalisation d'au moins **une ronde hebdomadaire** pour l'inspection visuelle et le contrôle de l'état de tous les équipements techniques majeurs.
- **A-4. Maintenance Corrective** : Prise en charge des interventions de remise en état liées à l'usure normale. Toute intervention non couverte (hors usure) devra être précédée d'un **rapport de diagnostic et d'un devis** soumis à l'approbation écrite préalable de la COMIFAC.
- **A-5. Dépannages et Réparations d'Urgence** : Engagement d'intervenir sous **48 heures maximum** (heures ouvrables) suite à une panne. Les défaillances simples sont incluses. Les interventions dues à une cause accidentelle ou externe seront facturées en supplément (hors pièces du stock COMIFAC).
- **A-6. Fourniture de Consommables et Petites Pièces** : Le prestataire fournit à ses frais tous les **consommables** (lubrifiants, fluides, petits matériels) et les **pièces de rechange** dont le coût unitaire est $\leq 25\ 000$ FCFA.

III. LISTE DES INSTALLATIONS CONCERNÉES

L'offre doit couvrir impérativement la maintenance des systèmes suivants :

1. **B-1. Électricité Courant Fort** : Poste HTA/MT, groupes électrogènes avec cuve, onduleurs (ASI) et batteries, tableaux (TGBT, TD), éclairage général & sécurité, paratonnerre.
2. **B-2. Électricité Courant Faible** : Système de Détection Incendie (SDI), réseaux VDI/Data et téléphonique (PABX), vidéosurveillance, sonorisation & traduction.
3. **B-3. Climatisation, Ventilation, Désenfumage** : Systèmes VRV, centrales de traitement d'air, ventilations mécaniques (VMC), système de désenfumage.
4. **B-4. Plomberie Sanitaire & Protection Incendie** : Surpresseurs (EFS & Incendie), pompe de forage, réseaux de canalisations (EFS, incendie, colonnes sèches, assainissement), postes RIA.

IV. ORGANISATION ET MOYENS HUMAINS REQUIS

Le soumissionnaire présentera une organisation démontrant sa capacité opérationnelle :

- **C-1. Permanence sur site** : 01 Technicien multi technique (électrique) présent du lundi au vendredi, de 7h30 à 17h00.
- **C-2. Équipe d'intervention mobile** : Une équipe pluridisciplinaire (froid/clim, plomberie, électricité CFO/CFA) assurant une visite mensuelle systématique et intervenant en moins de 48h. Un **Chef de Compte/Ingénieur Responsable** doit être désigné.
- **C-3. Moyens logistiques et équipe d'appui** : Description des moyens (véhicules, outillage) et de l'équipe support pour les opérations d'envergure.

V. LIVRABLES ET CONDITIONS SPÉCIFIQUES

- **Cahier de Maintenance** : Mise en place et tenue à jour d'un cahier de maintenance (électronique ou physique) centralisant tous les historiques d'interventions.
- **Planning Prévisionnel Annuel** : Transmission d'un planning détaillé dans le mois suivant la signature du contrat.
- **Gestion des Pièces de Rechange** : Le prestataire gèrera le stock et proposera une procédure pour l'approvisionnement des pièces > 25 000 FCFA, qui restent à la charge de la COMIFAC.

VI. CONTENU EXIGÉ POUR L'OFFRE

L'offre doit être présentée en **DEUX VOLUMES** distincts et séparés :

VOLUME 1 – OFFRES TECHNIQUE & ADMINISTRATIVE

1. Présentation de l'entreprise et références (3 contrats similaires récents avec contacts clients).
2. Méthodologie détaillée pour chaque prestation (A-1 à A-6).
3. Plan d'organisation : Composition détaillée de l'équipe, CV du personnel affecté et du responsable désigné.
4. Proposition du plan de maintenance annuel et modèle de cahier de maintenance.
5. Engagement sur les délais d'intervention.
6. **Pièces administratives obligatoires** :
 - Certificat de capacité technique pour maintenance des équipements.
 - RCCM, patente et certificat de conformité fiscale à jour.
 - Attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle.
 - Déclaration sur l'honneur de non-conflit d'intérêts et de respect des lois.

- Certificat de capacité technique pour maintenance des équipements.
- RCCM, patente et certificat de conformité fiscale à jour.
- Attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle.
- Déclaration sur l'honneur de non-conflit d'intérêts et de respect des lois.

VOLUME 2 – OFFRES FINANCIÈRE

1. Prix forfaitaire annuel (ou mensuel) pour la totalité des prestations incluses.
2. Grille tarifaire détaillée (coût horaire main d'œuvre) pour les interventions supplémentaires (A-5 accidentelles, etc.).
3. Proposition de grille tarifaire pour les pièces de rechange courantes (en annexe).
4. Détail des coûts (répartition main d'œuvre, gestion, consommables).
5. Validité de l'offre (minimum 90 jours).

VII. CRITÈRES DE SÉLECTION

L'offre économiquement la plus avantageuse sera retenue selon la pondération suivante

- **Valeur Technique (70%)** : Adéquation de la méthodologie, qualifications de l'équipe, références, qualité du plan de maintenance, réactivité.
- **Prix (30%)** : Analyse du coût global annuel (forfait), clarté et compétitivité de la grille tarifaire annexe pour les pièces.

VIII. MODALITÉS PRATIQUES

- **Date limite de dépôt** : Le XX Décembre 2026 à 15h00 précises (heure locale).
- **Adresse de dépôt** :
[Adresse complète du siège de la COMIFAC]
- **Condition de dépôt** : Les deux volumes (technique et financier), sous plis SÉPARÉS et FERMÉS, portant la mention :
« CONSULTATION MAINTENANCE PLURITECHNIQUE – DCR/COMIFAC/MNT-TECH/2025/001 – [VOLUME 1 TECHNIQUE ou VOLUME 2 FINANCIER] – NE PAS OUVRIR ».
- **Ouverture des plis** : L'ouverture du volume technique (puis financier pour les offres éligibles) aura lieu le [Date] à [Heure] au siège de la COMIFAC.
- **Renseignements** : Pour toute question technique, contacter : [Nom, Fonction, Téléphone, Email].

IX. DISPOSITIONS GÉNÉRALES

- Le présent contrat sera régi par le **droit camerounais**. Tout litige relève de la compétence des tribunaux camerounais.
- La COMIFAC se réserve le droit de rejeter toute offre non conforme ou d'annuler la consultation sans avoir à motiver sa décision.